

# Relación de Proyectos y Objetivos

Ha transcurrido ya 1 año de ejercicio de gestión desde que fue elegida la actual Junta de Gobierno de la Entidad. Este no ha sido un ejercicio de mera continuidad en la gestión y tampoco lo pretendíamos.

Nuestra intención fue desde que presentamos la candidatura, cambiar y actualizar el método de gestión y la lucha por conseguir unos objetivos que ya anunciamos en la campaña electoral y que sabíamos de antemano difíciles de conseguir, pero las ganas de hacerlo, la ilusión por conseguirlo y la libertad de actuar, sabiendo que iba a ser un trabajo altruista, sin remuneración ni obtención de ningún beneficio personal, siempre con el objetivo de mejorar y frenar el deterioro progresivo de nuestra urbanización, fue lo que nos impulsó a emprender este reto.

Ha sido un año muy complicado por las circunstancias que han concurrido. Hemos tenido que vivir un cambio radical en la gestión, administración y sistema de trabajo de la Entidad. Durante el primer semestre, hemos sufrido una actividad e iniciativa casi nulas en el ayunta-

miento, sin apenas apoyo, con un trimestre preelectoral y una posterior campaña electoral que congelaron cualquier iniciativa hasta después de la incorporación del nuevo equipo del ayuntamiento. Tampoco han ayudado, las críticas feroces y la continua presión ejercidas como nunca se había hecho, por un determinado y escaso grupo de vecinos, que no han querido ver que nuestro interés, era el suyo.

Hemos cometido errores y somos conscientes, pero también nos han servido de aprendizaje. Pedimos disculpas y comprensión, porque siempre hubo buena intención. A pesar de todo, hemos realizado múltiples cambios y hemos conseguido logros importantes. Otros, se han quedado en el camino o están esperando su momento.

Como es lógico, todo a la vez es imposible. Otros proyectos ya se han iniciado o están en fase de estudio y preparación. Iremos dando cuenta de ellos.

Nuestra recompensa es vuestro apoyo y reconocimiento.

## PROYECTOS CONSEGUIDOS

### AGUA:

- Aprobación y desarrollo del sistema de telegestión del suministro del agua de abastecimiento. Prevista su finalización a finales de marzo/2024.
- Publicación rutinaria de los resultados de las analíticas de control realizadas por los laboratorios.
- Comunicación a la concejalía de sanidad del ayuntamiento de las Incidencias que puedan entrañar riesgo sanitario.
- Charla informativa impartida en la sala de la Entidad por los responsables científicos del laboratorio sobre la calidad y características del agua que consumimos.
- Elaboración del primer estudio detallado del consumo de agua en la urbanización y elaboración de diferentes propuestas de nuevas tarifas para su votación en Asamblea.
- Convocatoria en las dependencias de la Entidad y exposición a los vecinos del informe del agua y de las propuestas de nuevas tarifas.

### MEDIO AMBIENTE:

- Contratación de una empresa de ingeniería forestal y de montes para la elaboración de un plan contra incendios, y un plan de gestión de la masa forestal de la urbanización.
- Ampliación del horario de apertura del punto limpio.
- Conmemoración del día de los bosques con charla científica divulgativa, marcha forestal y celebración popular.

### **RECURSOS HUMANOS:**

- Sustitución del anterior administrador D. José Luis Méndez. Contratación en su lugar a D.Fco. Domínguez, a su vez sustituido según criterios expresados en su carta de dimisión, por la firma Vergara y Ferrer, actualmente responsables de la administración de la Entidad.
- Contratación de nuevo personal administrativo.
- Contratación de una empresa de protección de riesgos laborales.
- Reorganización de funciones y sistema de trabajo del personal de plantilla.
- Contratación de una empresa experta en protección de datos, para asegurar el cumplimiento de la normativa vigente,

### **COMUNICACIONES Y SISTEMAS :**

- Adquisición de ordenadores y material informático, ya que todo el anterior era propiedad del anterior administrador D. J.L.Méndez.
- Implantación de un nuevo software de gestión.
- Reorganización de las redes de comunicación consiguiendo un ahorro considerable.
- Desarrollo de medios de comunicación telemática con los vecinos.
- Apertura de la oficina del ayuntamiento en la sede de la Entidad.

### **ÉTICA Y TRANSPARENCIA :**

- Política general de conflicto de intereses.
- Elaboración y compromiso con un código de buen gobierno.
- Elaboración y compromiso con un código ético.
- Una política de compras eficiente y transparente, que evite el conflicto de intereses.

### **FISCALIDAD:**

- Control y fiscalización de facturas y pagos y proveedores.
- Reducción a 3000 € del importe del gasto que obliga a la solicitud de al menos 3 presupuestos.
- Modificación de la forma de pago a proveedores mediante transferencia bancaria.
- Obligación de domiciliar en cuenta bancaria o caja de ahorros los cobros de la Entidad, como marcan los Estatutos. Pretendiendo reducir hasta anular el cobro en efectivo.
- Realización de un inventario del material y herramientas en almacenes y de vehículos. Control de compras y almacén.
- Realización de partes de trabajo, detallados en material y horas empleadas por parte de los empleados de la Entidad.
- Realización de una auditoría forense, (con sorprendentes resultados). A disposición de los vecinos en la sede de la Entidad.

### **SOCIAL:**

- Programas en 2022 y 2023 de diferentes actividades, festejos y decoración navideña.
- Mercadillo solidario con Villafelina.

- Celebración de la Feria de abril, organizado por el grupo de sevillanas de la Entidad.
- Programa, reorganización y control, con incorporación de nuevas actividades socioculturales en las dependencias de la Entidad para la presente temporada.
- Organización de reuniones de los vecinos con la dirección del Centro de Alto Rendimiento en sus instalaciones y en la Entidad, para facilitar las negociaciones y el entendimiento con la plataforma de afectados.

#### **INFRESTRUCTURAS:**

- Ampliación del bacheado y asfaltado de calles sobre el realizado por el ayuntamiento.
- Mejora de la iluminación por la instalación de bombillas LED en las calles principales.
- Protocolo de manipulación y retirada de tuberías de fibrocemento.

#### **SEGURIDAD :**

- Negociación con el ayuntamiento e instalación de casetas de control en los accesos a la Urbanización. Pendiente de completar la dotación.
- Refuerzo de las patrullas de seguridad.
- Solicitud de presupuestos para reforzar la seguridad de pozos y depósitos de agua. En proceso de otorgamiento.
- Instalación de cámaras de seguridad en las dependencias de la Entidad.
- Negociación con la policía para la instalación de cámaras de seguridad (a nuestro cargo) en las casetas de acceso y control de las mismas por su parte.
- Apoyo a la comisión de vecinos interesados en la negociación con empresas de seguridad.

